

Association de ringuette de.....

Manuel des Gérants(es)

Saison 2013 / 2014

Ce document a été préparé dans le but de vous aider à accomplir votre travail de gérant (e).

Il contient des conseils, ainsi que des trucs à transmettre aux parents et joueuses.

La clé du succès sera toujours la même. Faites votre travail avec cœur et surtout en vous amusant. Essayer d'obtenir l'harmonie au sein des joueuses de votre équipe. La partie sera gagnée d'avance si l'esprit d'équipe y règne.

Bonne saison.

RÈGLEMENTS ET POLITIQUES :

- 1 Avant les pratiques ou parties, il est important de remémorer les joueuses qu'elles ne peuvent entrer sur la glace tant que les portes de la resurfaceuse ne sont pas fermées.**
- 2 Durant les pratiques, les portes de la patinoire doivent en tout temps, être bien fermées afin d'éviter tout accident.**
- 3 Vérifiez auprès de votre association si les joueuses ont la permission ou pas de porter les chandails de l'association pendant les pratiques.**
- 4 Le personnel entraîneur doit obligatoirement faire une rencontre avec les parents en début de saison pour les informer des attentes vis-à-vis des joueuses ainsi que les règlements d'équipe qu'ils veulent faire respecter. À ce moment aussi, la gérante présentera le budget d'équipe après que les entraîneurs se soient entendus sur certains tournois et tout autre dépense qui pourrait être encourues par les parents. Ceux-ci devront approuvés ou rejetés ce budget.**
- 5 le personnel entraîneur est responsable de la conduite de son équipe avant, pendant et après une partie ou pratique et ce en tout temps.**

6. Si un des entraîneurs à une plainte à formuler contre un arbitre ou contre un autre entraîneur, il est nécessaire de faire cette plainte au comité de son association locale qui la transmettra à la régionale.
- 7 Toute plainte d'un parent, joueuse doivent être transmise à la gérante qui l'acheminera à son association locale.
- 8 Toutes lettres (A et/ ou C) ou toutes commandites doivent être cousues à la main sur le chandail pour être enlevées facilement à la fin de la saison.
- 9 Il est important pour chaque entraîneur de respecter les décisions des arbitres et de toujours garder une attitude positive devant les joueuses.
- 10 Les cliniques offertes pour la certification des entraîneurs peuvent être soit remboursés par l'association ou payées directement par l'association et ce sous différentes conditions, ex. : si l'entraîneur revient l'année suivante ou autre, à vous de vous renseigner afin de transmettre la bonne information aux entraîneurs. La certification est disponible dans le guide d'opération de Ringuette Québec sous l'onglet tournois (chap. 5) et provincial (chap .3)

<http://www.ringuette-quebec.qc.ca/> à gauche, cliquez sur ringuette québec et ensuite sur guide d'opération identifié en rouge.
- 11 La certification de gérante est disponible sur le site de Ringuette Canada et il est recommandé de vous certifier via le site web

<http://www.coachingringette.ca/index.php?page=327>
- 12 Une équipe qui désire utiliser une joueuse réserviste d'une autre équipe doit tout d'abord communiquer avec l'entraîneur de cette équipe afin de savoir si cette joueuse est disponible ou pas. Pour être certain que votre démarche est correcte, vous référer au guide d'opération de Ringuette Québec sous l'onglet inscription (chap. 2)
- 13 Les équipes sont libres de faire prendre des photos d'équipe et si tout le monde est d'accord, cela fera aussi partie des dépenses du budget.
- 14 La gérante doit préparer en début de saison, un formulaire où on trouvera rapidement les informations d'une joueuse, soit nom, prénom, adresse, # d'ass.-maladie, ces infos seront aussi sur le carton d'équipe lorsque celui sera prêt. En plus, il sera important d'avoir les numéros de parents pour les rejoindre facilement si ceux-ci ne sont pas présents aux pratiques ou parties, un ou des courriels pour les mêmes raisons, et voir avec eux de quelle façon, ceux-ci aimeraient être contactés.

15 Lorsque l'horaire des parties / pratiques sera sortie, en remettre une copie aux parents et leur indiquer de vérifier régulièrement le site web de votre association pour tout changement de dernière minute.

BUDGET D'ÉQUIPE :

16 A la fin du document, vous trouverez une copie de budget d'équipe, il est important d'en faire un et que celui-ci soit montré, approuvé par les parents. Chaque montant d'argent remis par les parents doit être entré dans le budget ou tout autre argent provenant soit de commandites ou autre. En tout temps, la Ville pourra demander à l'Association de voir les dépenses et revenus et vos budgets par le fait même.

17 En début de saison, certaines associations exigent aussi un dépôt auprès des entraîneurs pour les chandails, la gérante devra recueillir le montant auprès des parents. Ce dépôt sera remboursé aux parents lors de la remise en bon état des chandails. Pour certaines associations, les chandails peuvent être laissés aux joueuses pendant la saison, pour d'autres, les chandails sont ramassés après chaque partie. Il en va de la responsabilité de la joueuse ou gérante de garder les chandails en bonne condition.

18 Il est aussi possible que votre association demande à voir une copie de votre budget en début de saison et un à la fin de la saison, assurez vous que tout balance et que tout excédent soit retourné aux parents. Il n'est pas garanti que l'année suivante, vous aurez les mêmes joueuses et/ou parents.

19 Il est fortement suggéré d'ouvrir un compte au nom de l'équipe dans une institution bancaire. Si demandé par la banque, votre association locale vous fournira une lettre vous autorisant à procéder à l'ouverture du compte pour l'équipe ABC.

20 Si vous êtes inscrit à un tournoi et qu'une joueuse ne peut s'y présenter, aucun remboursement ne lui sera accordée.

TOURNOI :

- 21 Il est bien important de cibler assez tôt en début de saison, les tournois auxquels votre équipe désire participer.**
- 22 En général, chaque équipe fera au moins un tournoi à l'extérieur impliquant un ou 2 couchers. La gérante doit réserver un bloc de chambre dans un hôtel ou tous seront d'accord et ensuite transmettra l'information à chaque parent qui confirmera par la suite, sa chambre.**
- 23 la liste des tournois est disponible encore une fois sur le site de RQ (à gauche) dans la section « tournois» .**

VESTIAIRE :

- 24 Il est important pour la gérante d'aller dans le vestiaire afin de s'assurer que les joueuses soient prêtes au moins 10-15 minutes avant la partie afin que les entraîneurs puissent parler aux joueuses.**
- 25 S'assurer que les joueuses ont bien l'équipement nécessaire requis et que les patins soient bien attachés par les parents pour les plus jeunes et ce à l'extérieur de la chambre pour les papas. EN TOUT TEMPS, AUCUN HOMME INCLUANT FRÈRE ne doit entrer dans la chambre pendant que les jeunes filles s'habillent.**
- 26. La porte de la chambre doit être barrée en tout temps pendant la partie ainsi que la porte pour la salle de bain lorsque celle-ci est partagée avec une autre chambre.**
- 27 avant de quitter la chambre, les bijoux doivent être enlevés et les gommages jetés à la poubelle.**

PARTIES :

- 28 La gérante doit avant la partie avoir remplie la feuille de pointage et la remettre à l'équipe adverse au moins 20 minutes avant le début de la partie lorsque l'équipe joue à la maison. S'assurer aussi que les capitaines et assistantes**

soient bien identifiées sur la feuille. Celles-ci seront choisies soient par le personnel entraîneur ou par vote auprès des joueuses. Seule la capitaine peut s'adresser aux arbitres et ce calmement.

29 Toujours avoir à la porter de la main, le carton d'équipe et la feuille d'urgence afin de contacter les parents si nécessaire.

30 Si la gérante est en arrière du banc et qu'elle est la personne désignée lorsqu'une joueuse se blesse, celle-ci devra aller sur la glace. Par contre, on doit s'avoir juger la situation et ne pas déplacer la joueuse si celle-ci semble blessée sérieusement.

FEUILLE DE POINTAGE :

31 Sur le site de la ringuette de la Rive Nord, vous y trouverez la façon de remplir une feuille de pointage autant la portion gérante que pour les marqueurs. Merci à cette ligue pour la préparation de ce document.

<http://www.ringuetterivenord.com/> dans la section guide

32 Le choix de la couleur des chandails lors d'une partie est le privilège de l'équipe qui reçoit. Vérifiez avant la couleur des chandails de l'équipe adverse lorsque vous visiter.

Espérant ce petit guide utile.

Bonne Saison !!